

Proyecto: Sistema ERP

Cliente: Aduana Arg - Asociación de Empleados de Aduanas

Funcionalidades desarrolladas por cada módulo

SOCIOS

- Altas, bajas y modificación de Socios. Impresión de Solicitudes.
- Listados parametrizables
- Seguimiento de cuotas sociales. Control de deudas.
- Conexión con Servicios.
- Actualización automática de lugar de trabajo (Sector, dependencia, sección) a través del archivo de cuotas sociales.
- Seguimiento de carnets.
- Control de coberturas por edades (hijos mayores, etc)
- Relacionados y familiares: datos de su grupo familiar, Gestión de servicios (cobertura médica, sepelios, etc)
- Jubilación de Socios. Participantes. Honorarios.
- Servicios Voluntarios.
- Gestión de Deudas. Socios Observados.
- Exportación de datos a Excel, Word, Access.

SERVICIOS

- Alta, Baja y Modificación de Servicios (Ayuda Económica, Subsidios, Compras, Seguros, Salud, Proveeduría, etc.)
- Anulación de Servicios.
- Generación de solicitudes de anticipos, subsidios, libre deuda.
- Control de Deudas de Socios y Proveedores
- Pagos, intereses, Financiaciones, Anulaciones, Bajas, vencimiento de cuotas, refinanciación
- Numeración de anticipos correlativos
- Control de Gestión de Pagos (Descuento de Haberes, Débitos Automáticos, Pagos en Efectivo, Cruce con los Bancos)
- Cruce con Módulo Socios, Ingresos, Tesorería.
- Cálculos automáticos de montos por cobrar, adeudados, cobrados.

TESORERIA

Compras

- Alta, Baja y Modificación de Egresos
- Búsqueda, Impresión, Listados
- Cruce con Cheques y Bancos
- Clasificación de Egresos por Sector, Rubro y Subrubros, tipo de gasto, forma de pago.
- Alta, Baja y Modificación de Pagos Efectuados
- Vencimientos de Egresos
- Validación de fechas de pago, cheques, autorizaciones, cant de cuotas, importes y vencimientos

Gestión de Pagos y Ordenes de Pago

- Generación y Anulación de Órdenes de Pago
- Búsqueda, Impresión de órdenes de Pago, Listados
- Pagos relacionados (Varios pagos en una O.P)
- Control de Autorizaciones de Órdenes de Pago
- Carga automática de cheques. Finalización y anulación de cheques.
- Impresión de cheques
- Cruce con Módulo Bancos

Caja Chica

- Saldo actualizado al instante
- Alta, Baja y Anulación de Movimientos Transitorios
- Búsqueda de Movimientos Transitorios, Listados
- Rendiciones de caja
- Estado de Movimientos Transitorios (Finalizados, No Finalizados)
- Vales de Caja, Impresión Vales
- Búsqueda de Vales de Caja, Listados
- Ingresos a Caja Chica, Rendición, Control. Listados.
- Listado Diario, Semanales y mensuales de Caja Chica

Ingresos

AEANA:sis 1.0 Socios

Buscar | Resultados

Tipo de Socio: INDISTINTO

Nº Socio: ENTRE [] y []

Legajo: ENTRE [] y []

Apellido: []

Nombre: []

Edad: ENTRE [] y []

Provincia: INDISTINTO

Localidad: INDISTINTO

Tipo de Documento: INDISTINTO

Nº Documento: []

Observados: [mostrar solo a los Observados]

Fecha Ingreso AEANA: ENTRE [] y []

Jubilados: [mostrar solo a los Jubilados]

De Baja: [Incluir a los socios dados de baja]

Buscar Limpiar

AEANA
Asociación de Empleados
de la Administración Nacional de Aduanas

SOLICITUD DE INGRESO

SOCIO Nº 9997

LUGAR Y FECHA

Señor Presidente:

Solicito ser admitido como socio activo / adherente de la ASOCIACIÓN DE EMPLEADOS de la Administración Nacional de Aduanas autorizando se me descuenten de mis haberes mensuales la cuota social, esto correspondiente a las operaciones que realice de acuerdo a los estatutos y reglamentaciones de esa Asoc.

FIRMA

DATOS PERSONALES

AEANA:sis

Servicio

Tipo de Servicio: AYUDA ECONOMICA

Detalle de Tipo de Servicio: SELECCIONE UN ITEM

Socio: SELECCIONE UN ITEM

Fecha de Alta: []

Monto: []

Nº Cuotas: []

Interes: []

Forma de Pago: SELECCIONE UNA FORMA DE P.

Nº Comprobante: []

Items	Importe	Vencimiento	Importe Pagado	Forma de Pago	Importe Pago
ANTICIPO EN EFECTIVO					
ANTICIPO EN CHEQUES					

Observaciones: []

Generar Cuotas Guardar Cancelar

AEANA:sis

Consultas y Reclamos

FECHA TIPO ESTADO

Deuda de un Socio
Hijos Mayores a 21 Años
Delegados/Administradores x Aduana
Socios x Aduana
Socios x Region

- Alta, Baja y Modificación de Ingresos (Cobros de Cuotas Sociales, Beneficios, Comisiones, Pagos de Servicios, Proveeduría, etc.)
- Búsqueda de Ingresos, Listados
- Importación de datos desde Bancos (por descuentos), Cuotas Sociales por cobro de haberes, etc.
- Cruce automático con Bancos, Socios, Servicios y Facturación.
- Actualización de Módulo de Cuotas Sociales para controlar montos, meses y formas de cobro de las cuotas.

Bancos

- Alta, Baja y Modificación de Bancos y Sucursales
- Alta, Baja y Modificación de Cuentas Bancarias, cheques y chequeras
- Búsqueda de Cuentas Bancarias, Listados
- Control total de cheques emitidos, anulados, rechazados, finalizados.
- Impresión de los cheques.
- Informe de Saldos Bancarios actualizado al instante por cruce de ingresos, egresos, libro banco y conciliaciones.

Libro Banco

- Generación automática a través de un solo click, del libro banco mensual
- actualizado día por día desde los ingresos y egresos, en formato oficio,
- listo para rubricar en Libros Contables (c/ transporte, saldos parciales,
- cierre y conciliaciones).
- Informe de Saldos Bancarios (Por Banco, Tipo de Cuenta y Nro).
- Conciliación Bancaria: Ingreso de Saldos Bancarios según Extracto.
- Generación de Ingresos y Egresos, para Ajustes en Conciliación Bancaria.
- Saldos Ajustados y Saldos Conciliados.

Inventario de Activos

Bienes

- Alta, Baja y Modificación de Bienes. Fotos. Amortizaciones.
- Búsqueda de Bienes, Listados
- Clasificación de Bienes por Sector y delegaciones. Cuentas.
- Alta, baja y modificación de Sectores y Delegaciones
- Cruce con Módulo Compras y Tesorería
- Generación de notas desde módulo compras para altas de inventario.
- Altas automáticas en caso de bienes repetitivos.

Control y Revisiones

- Alta, Modificación, Anulación y Finalización de Revisiones
- Búsqueda de Revisiones, Listados
- Existencia (en Sistema, en Revisión, Unidades Faltantes)
- Planillas de Faltantes Inventario de Activos Fijos
- Envío automático por mail de Planillas de Resultado de Revisiones
- Avisos automáticos de fechas topes de revisiones

Amortizaciones

- Cálculo de las Amortizaciones de los Bienes (totales o por Delegación)
- Listados.
- Amortizaciones Acumuladas y Amortizaciones por Ejercicio Económico
- Patrimonio Neto

Liquidación de Haberes **Fichas de empleados**

- Administración total de los Datos de sus Empleados por Fichas (fecha ingreso,
- Banco, Caja de Ahorro, Cuil, Datos personales, fotos)
- Búsqueda de Empleados, Listados
- Parametrización de Datos Fijos de empleados: categorías, títulos, falla de caja,
- Hijos, Título Universitario, Permanencia en categoría, etc.

PERIODO:	FECHA ALTA	FECHA VENC.	NRO CUOTA	NRO COMPRAS	FORMA DE PAGO	IMPORTE
PERIODO: DICIEMBRE 2007						
CONCEPTO:						
PROVEEDURIA	10/02/07	31/12/07	40	220	VENTAJILLA	\$ 25.43
PROVEEDURIA	11/02/07	31/12/07	14	200	VENTAJILLA	\$ 15.40
AJUSTES	26/12/07	31/12/07	00	134	VENTAJILLA	\$ 21.89
AJUSTES	30/12/07	31/12/07	010	343	VENTAJILLA	\$ 33.64
SUBTOTAL MENSUAL:						\$ 116.36
PERIODO: ENERO 2008						
CONCEPTO:						
SAJUNT	31/12/07	31/12/07	03	605	VENTAJILLA	\$ 41.55
PROVEEDURIA	08/01/08	31/12/07	56	220	VENTAJILLA	\$ 25.43
PROVEEDURIA	07/01/08	31/12/07	04	200	VENTAJILLA	\$ 15.40
AJUSTES	30/12/07	31/12/07	014	343	VENTAJILLA	\$ 33.64
SUBTOTAL MENSUAL:						\$ 116.02

Importar desde la AFP

Procesar los socios dados de alta hasta la fecha:

Fecha Desde:

Fecha Hasta:

Indique la ubicación del archivo enviado por la AFP:

Exportar al Banco Nación

Fecha Vencimiento:

Fecha Tope Rendición:

Ver archivo:

Agregar

Establecimiento: Estado: PENDIENTE DE AUTORIZACION

Fecha de Solicitud: Fecha de Registración: 27/01/08 12:01

Detalle del Pedido:

Observaciones:

Archivos:

Aduana:

Nombre:

Dirección: Teléfono:

Región: Contacto 1:

Provincia: Contacto 2:

Localidad: Delegado:

Código Postal: Administrador:

Nombre	Antigüedad	Fecha Ingreso	Fecha Entrega Alabá	Fecha Entrega Plata	Fecha Entrega Oro
ANGELINA	0	07/06/2007			
CARLOS GUSTAVO ALVAREZ	26	26/01/1980			
GALLAND MARCELO	0	14/06/2007			
GONZALEZ VICENTE	0	21/06/2007			
MORINO RAUL	0	23/05/2007			
ROFENZA FERNANDO MARTIN	0	23/05/2007			
ROFENZA NOIRA BEATRIZ	106	30/12/1988			
RULL OSCAR MORENO	27	01/09/1980			

Total de Medallas a Entregar:

Alabá: 0

Plata: 0

Oro: 0

Liquidación de haberes

- Alta, Baja y Modificación de Liquidaciones de haberes. Impresión de recibos
- con formatos totalmente parametrizables
- Carga de asignaciones, deducciones (Jubilación, Obra Social, Sindicato, Otros)
- Asignaciones Familiares
- Puntualidad y Asistencia, Tickets Refrigerios, Adicionales, Otros
- Búsqueda de Liquidaciones
- Planilla Mensuales de Periodos Liquidados, desglosado por Empleado y
- Delegación y a su vez por ítem y subtotales.
- Planillas de Horas Extras listas para firmar
- Generación Recibo de Haberes y SAC
- Cálculos de Sueldo Anual Complementario (SAC)
- Búsqueda de Liquidaciones de SAC, Listados
- Liquidación automática de servicios del empleado (anticipos, préstamos, etc.)
- Obra Social, etc).
- Alta, baja y modificación de categorías por convenio.
- Cruce con Módulo Agenda, Bancos, Servicios y Tesorería

INSTITUCIONALES

Donaciones

- Alta, Baja y Modificación de Donaciones
- Búsqueda de Donaciones, Listados
- Estado de Donaciones (Autorizada, Denegada, Efectuada, Postergada, etc.)
- Fotos, cartas de agradecimiento, socio que participó, ítems entregados, remitos.

Reconocimientos a la carrera

- Registro de Entrega de Medallas al Reconocimiento, con cálculo automático
- de años de carrera
- Búsqueda de Reconocimientos, Listados
- Entrega de Medallas por Sector, Sección, Dependencia

Agenda de Contactos Corporativa

- Centralice todos sus contactos. Alta, Baja y Modificación de Contactos y Entidades.
- Búsquedas y Listados
- Condición de IVA y AFIP de las Entidades.
- Cruce con Módulo Tesorería, Liquidación de Haberes, Bancos y Donaciones
- Relación de Contactos con Entidades
- Clasificación por Rubros y subrubros.
- Datos de proveedores
- Datos de directores de cada Entidad. Fechas de Mandato
- Rubros y Subrubros de Proveedores para cruce con Tesorería

Exportación de Datos

Todos los módulos permiten la exportación de los datos a formato Excel, Word Texto, y Access. De esta forma Ud. puede extraer información del Sistema y volcarla en planillas para la posterior realización de gráficos estadísticos, o cruzarla para obtener todo tipo de información que se requiera.

Listados dinámicos

Todos los módulos tienen la posibilidad de ocultar las columnas que no desee visualizar, ya sea para listarlo por impresora o por pantalla, o exportarlo. También puede ordenarlos por la columna que desee, ascendente o descendente, de acuerdo a la necesidad del momento.

Conexión con el portal de la institución

El sistema posee un módulo de cruce con el sitio web de la institución, donde a través de un usuario y contraseña, puede consultar sus deudas y servicios, solicitar anticipos y subsidios, ingresar a secciones exclusivas, solicitar info de turismo o servicios, reclamar carnets, o agregar un familiar.



